



ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Σ Π Η Λ Α Ι Ο Λ Ο Γ Ι Κ Ο Σ Ο Μ Ι Λ Ο Σ Κ Ρ Η Τ Η Σ

Η Ρ Α Κ Λ Ε Ι Ο 2 0 0 4

ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΙΣ

Κάθε μέλος του ΣΠΟΚ αποδέχεται και προσυπογράφει τα παρακάτω:

- Σεβόμαστε και προστατεύουμε τα σπήλαια και επιθυμούμε να υπηρετήσουμε τη σπηλαιολογία με ευγενή μέσα και με συνείδηση της μεγάλης γεωλογικής αξίας τους και κοινωνικής και πολιτιστικής τους ιστορίας
- Καταδικάζουμε την αρχαιοκαπηλία, τις λαθρανασκαφές, την καταστροφή μνημείων και σπηλαίων, τους εμπρησμούς και την κάθε ενσυνείδητη βλάβη προς το περιβάλλον
- Επιδιώκουμε να είμαστε κατάλληλα εξοπλισμένοι για την είσοδο και παραμονή μας στα σπήλαια και φροντίζουμε να έχουμε λάβει τη σχετική εκπαίδευση
- Έχουμε συνείδηση των πάσης φύσεως κινδύνων που σχετίζονται με τη σπηλαιολογία, τους οποίους αποδεχόμαστε, και αναλαμβάνουμε κάθε ευθύνη για την κάθε πράξη ή αμέλειά μας
- Ο Σύλλογος, τα μέλη του, το ΔΣ, και οποιοδήποτε μέλος έχει επιφορτισθεί με ένα έργο σχετικό με την εκπλήρωση των σκοπών του συλλόγου μας, δεν φέρει καμία ευθύνη για οποιαδήποτε σωματική βλάβη προκληθεί σε κάποιο μέλος ή τρίτον στα πλαίσια των σπηλαιολογικών μας εξορμήσεων
- Έχουμε αίσθηση της σπηλαιολογικής αλληλεγγύης και συντροφικότητας και είμαστε διατεθειμένοι να παρέχουμε, στα πλαίσια που αυτό είναι δυνατό τη βοήθειά μας σε κάθε περίπτωση ανάγκης
- Συμμορφωνόμαστε πλήρως των αποφάσεων της ΓΣ του Συλλόγου μας, ακόμη και αν απουσιάσαμε ή διαφωνήσαμε κατά την πραγματοποίηση της γενικής συνέλευσης
- Εγκρίνουμε, αποδεχόμαστε πλήρως και συμμορφωνόμαστε με τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού λειτουργίας του σωματείου μας
- Αποδεχόμαστε το ΔΣ που εκλέγεται από τη ΓΣ σύμφωνα με τους όρους του καταστατικού και σεβόμαστε και συμμορφωνόμαστε με τις αποφάσεις του
- Σεβόμαστε το χώρο που φιλοξενεί το σωματείο και φροντίζουμε για τη διατήρηση της καθαριότητας και της καλής κατάστασης του
- Εκπληρώνουμε τις οικονομικές μας υποχρεώσεις προς το σωματείο χωρίς καθυστερήσεις
- Απαγορεύουμε την χρήση παράνομων ουσιών στις αποστολές μας και στον χώρο του συλλόγου προκειμένου να διασφαλίσουμε τα μέλη μας και να προστατεύσουμε το κύρος του συλλόγου

ΥΛΙΚΑ - ΕΦΟΡΕΙΟ

Τα υλικά και ο κάθε φύσης σπηλαιολογικός εξοπλισμός αποτελεί περιουσία του Συλλόγου και φυλάσσεται στο γραφείο του.

Αρμόδιο όργανο για τη φύλαξη των υλικών και τη μέριμνα για την ορθή χρήση και συντήρησή του είναι το εφορείο που αποτελείται από τον Έφορο, ο οποίος εκλέγεται, μαζί με το Βοηθό Εφόρου στη Γενική Συνέλευση που εκλέγει το Δ.Σ.

Το εφορείο κρατάει βιβλίο εισερχομένων - εξερχομένων υλικών. Κλειδιά του εφορείου έχει μόνο ο έφορος και ο Βοηθός Εφόρου. Επίσης υπάρχει ένα σφραγισμένο στην κλειδοθήκη του Συλλόγου για περίπτωση ανάγκης.

Όροι δανεισμού - χρήσης υλικών:

Υλικά μπορούν να δανείζονται μόνο τα ενεργά μέλη κι όχι τα υποψήφια μέλη, και μόνο εφόσον είναι ταμειακά εντάξει. Τα υλικά χρησιμοποιούνται αυστηρά μόνο για σπηλαιολογία και μόνο κατά τον ενδεδειγμένο τρόπο. Όλα τα υλικά του Συλλόγου μπορούν να χρησιμοποιούνται από τα ενεργά μέλη, εφόσον λαμβάνουν κάθε μέτρο για την καλή συντήρησή τους

Ο δανεισμός των υλικών γίνεται κάθε Τετάρτη βράδυ. Συμπληρώνεται έντυπη φόρμα χρέωσης υλικών, στην οποία αναφέρεται το είδος των υλικών, οι ποσότητες και ο σκοπός δανεισμού τους, υπογράφεται από τον έφορο και το μέλος και δίδεται αντίγραφο στο μέλος.

Ειδικότερα για τις ζώνες, αυτές δίνονται σε ειδική συσκευασία που έχει αριθμό και κατάσταση με το περιεχόμενο της και το σωματικό μέγεθος. Τα μέλη πρέπει, εάν είναι δυνατόν, να γνωρίζουν το μέγεθος τους και τον αριθμό της ζώνης που τους αντιστοιχεί. Τα μέλη πρέπει να καταμετρούν τα υλικά πριν τα παραλάβουν προς αποφυγή παρεξηγήσεων.

Ο έφορος μπορεί να αρνηθεί το δανεισμό σε μέλος για το οποίο το Δ.Σ. εκτιμά ότι δεν έχει την κατάλληλη εκπαίδευση στη χρήση τους ή διατηρεί επιφυλάξεις για την ασφάλεια του. Υλικά του Συλλόγου τεχνολογικά προηγμένα, ευπαθή, ιδιαίτερα ακριβά κτλ. για τα οποία υπάρχει ειδική κατάσταση μπορούν να χρησιμοποιούνται μόνο σε επίσημες αποστολές του Συλλόγου κατόπιν εγκρίσεως του Δ.Σ.

Ο έφορος δεν παραδίδει ελαττωματικά ή φθαρμένα πέρα από το όριο ασφαλείας, ή βρώμικα υλικά.

Τα μέλη που δανείζονται υλικά αναλαμβάνουν την ευθύνη για την ορθή και ενδεδειγμένη χρήση αυτών και φροντίζουν να τα επιστρέφουν καθαρά. Σε περίπτωση οποιασδήποτε φθοράς τους, το κάθε μέλος που έχει δανειστεί υλικά και ο αρχηγός της αποστολής υποχρεούνται να ενημερώνουν τον έφορο κατά την επιστροφή τους και γίνεται σχετική σημείωση στο έντυπο δανεισμού τους.

Τα μέλη που δανείζονται υλικά πρέπει να τα επιστρέφουν το αργότερο την πρώτη Τετάρτη με το πέρας της χρήσης τους. Το μέλος που υπαίτια καθυστερεί να επιστρέψει υλικά που έχει δανειστεί, δεν θα μπορεί να δανειστεί ξανά υλικά για ένα μήνα από την ημερομηνία που οφείλει να επιστρέψει τα υλικά.

Ειδικότερα τα σχοινιά πρέπει να πλένονται με ιδιαίτερη φροντίδα επιτόπου, εάν είναι δυνατόν, και να χρησιμοποιούνται με επιμέλεια. Εφόσον επιστραφούν άπλυτα, πλένονται στα γραφεία του Συλλόγου, με ευθύνη του αρχηγού της αποστολής και σύμφωνα με τις οδηγίες του εφόρου.

Σε περίπτωση που τα υλικά που επιστρέφονται είναι ελαττωματικά ή φθαρμένα πέρα από το όριο ασφαλείας, ο έφορος οφείλει να το δηλώσει στο Δ.Σ. Σε αυτή την περίπτωση το Δ.Σ. αποφασίζει ποιος θα επιβαρυνθεί το κόστος αντικατάστασής τους, ανάλογα με το βαθμό υπαιτιότητας των εμπλεκόμενων και τις ειδικές περιστάσεις.

Σε περίπτωση που χαθούν υλικά σε αποστολή, το Δ.Σ. και τελεσίδικα η Εξελεγκτική επιτροπή, αποφαινεται αν αυτό οφείλεται σε αντικειμενικές δυσκολίες της αποστολής ή σε αδιαφορία και αποφασίζει είτε για την αντικατάστασή τους, από τα μέλη που τα έχασαν ή

την απαλλαγή των μελών από ευθύνες και την αναπλήρωση τους από το ταμείο του Συλλόγου.

Προσωρινή παραχώρηση των υλικών προς τρίτους είναι δυνατή, εφόσον ληφθεί απόφαση από το ΔΣ. Στην απόφαση αυτή θα τίθενται η συγκεκριμένη ποσότητα των προς διάθεση υλικών, οι όροι, η διάρκεια της παραχώρησης αυτής. Κατά περίπτωση μπορεί το ΔΣ να ζητήσει ένα χρηματικό αντίτιμο για την παραχώρηση της χρήσης αυτής.

Κατά την περίοδο των σεμιναρίων υλικά δίνονται στα μέλη από τον έφορο για σπηλαιολογικές αποστολές μόνο εφόσον έχουν εξασφαλιστεί τα αναγκαία υλικά για την λειτουργία των σεμιναρίων.

ΣΧΟΛΗ - ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ

Ο σύλλογος οργανώνει κατά το δυνατόν άπαξ ετησίως σεμινάρια, με σκοπό την εκπαίδευση υποψηφίων νέων μελών ή τρίτων ενδιαφερομένων στη σπηλαιολογία, στη χρήση του εξοπλισμού, στη συντήρηση των υλικών, με αναφορά στη γεωλογική - κοινωνική - πολιτιστική - ιστορική διάσταση των σπηλαίων

Το ετήσιο πρόγραμμα σεμιναρίων οργανώνεται από το Δ.Σ. Ένα ή περισσότερα μέλη του ΔΣ ή μία επιτροπή που συστήνεται για το σκοπό αυτό από το ΔΣ αναλαμβάνει α) τον τόπο, το χρόνο, το πρόγραμμα και το κόστος των σεμιναρίων, β) την ενημέρωση και την προβολή του σεμιναρίου προς το κοινό, με σκοπό την εξασφάλιση συμμετοχών, γ) την επιλογή και τον έλεγχο της καταλληλότητας των ομιλητών και των εκπαιδευτών και των βοηθών τους δ) τη σύνταξη και παραγωγή του εγγράφου πληροφοριακού υλικού, ε) την οργάνωση και το περιεχόμενο των πρακτικών ασκήσεων, στ) την οργάνωση μίας γραμματείας σεμιναρίων, η οποία μεριμνά για την είσπραξη των διδάκτρων από τους συμμετέχοντες

Η επιτροπή του σεμιναρίου μπορεί κατά τη διάρκεια του προγράμματος να το τροποποιήσει, αν συντρέχουν σοβαροί λόγοι. Μπορεί να οργανώσει έκτακτα μαθήματα σε μερικούς ή όλους τους εκπαιδευόμενους, να παρατείνει τη διάρκεια των πρακτικών ή θεωρητικών μαθημάτων. Μπορεί να αποπέμψει εκπαιδευόμενους ή εκπαιδευτές, εφόσον εκτιμήσει ότι αυτό αποβαίνει προς όφελος των εκπαιδευομένων, των σεμιναρίων και του συλλόγου γενικά.

Οι εκπαιδευτές και οι βοηθοί τους πρέπει να έχουν αποδεδειγμένη σπηλαιολογική εκπαίδευση και σχετική εκπαιδευτική εμπειρία. Παρέχουν τις υπηρεσίες τους αφιλοκερδώς στο σύλλογο και αποζημιώνονται για όλα τα έξοδά τους (μεταφορά, διατροφή, φθορές των ατομικών υλικών τους κλπ)

Οι εκπαιδευτές και οι βοηθοί εκπαιδευτών αντιμετωπίζουν με σοβαρότητα τα καθήκοντα τους, στηρίζουν ψυχολογικά τους εκπαιδευόμενους, και οφείλουν να εμπνέουν εμπιστοσύνη στους γύρω τους.

Οι εκπαιδευτές φροντίζουν για το αρμάτωμα των σπηλαίων πριν την έναρξη της κατάβασης. Προσέχουν να μην χάνονται ή μπερδεύονται υλικά από τα διάφορα σετ και βοηθούν στην καταμέτρηση τους.

Οι εκπαιδευόμενοι στα σεμινάρια πρέπει να είναι ηλικίας άνω των 18 ετών. Για την συμμετοχή τους στα σεμινάρια πληρώνουν το ορισμένο από την επιτροπή χρηματικό αντίτιμο με στόχο την κάλυψη των εξόδων του συλλόγου. Βαρύνονται αποκλειστικά από τα έξοδα κίνησης, φαγητού, ύπνου κτλ. Η μη πληρωμή είναι λόγος αποπομπής από το σεμινάριο. Η διακοπή παρακολούθησης των σεμιναρίων δεν δικαιολογεί επιστροφή καταβληθέντων χρημάτων.

Οι εκπαιδευόμενοι υπογράφουν πριν την έναρξη της εκπαίδευσης μία δήλωση ότι είναι υγιείς, ότι αναγνωρίζουν τη δυσκολία και την επικινδυνότητα της σπηλαιολογίας, ότι αναλαμβάνουν κάθε ρίσκο και κάθε ευθύνη και ότι εμπιστεύονται το σύλλογο ότι θα λάβει όλα τα κατάλληλα μέτρα για την ασφάλειά τους.

Κατά τη διάρκεια των πρακτικών ασκήσεων οι εκπαιδευόμενοι οφείλουν να υπακούουν στις οδηγίες των εκπαιδευτών και να φορούν τα κράνη τους και τις ζώνες τους συνεχώς. Φροντίζουν να ενημερώνουν αμέσως τους εκπαιδευτές και τους συνεκπαιδευόμενους τους για οποιοδήποτε στοιχείο μπορεί να επηρεάσει την εκτέλεση των ασκήσεων (αδιαθεσίες, φοβίες κτλ).

Τα πρακτικά μαθήματα στα σπήλαια είναι αποστολές και ισχύουν όσα αναφέρονται στον παρόντα κανονισμό για αυτές (αρχηγοί, μέτρα ασφαλείας, συντήρηση υλικών κλπ). Για λόγους αποφυγής συνωστισμού και της συνεπαγόμενης αδυναμίας ορθής διενέργειας των σεμιναρίων, δεν επιτρέπεται να παρακολουθούν τα σεμινάρια πρακτικής άσκησης τα παλαιότερα μέλη (για λόγους προπόνησης τους, ενημέρωσης κλπ), τα οποία έχουν ήδη παρακολουθήσει επιτυχώς σειρά τέτοιων σεμιναρίων. Κατ' εξαίρεση μόνο και για συγκεκριμένους λόγους μπορεί να δοθεί σε κάποιον η σχετική άδεια από τον υπεύθυνο του σεμιναρίου.

Η τελευταία πρακτική άσκηση έχει χαρακτήρα ομαδικής πολυήμερης αποστολής και σε αυτήν μπορεί να συμμετέχουν και παλαιότερα μέλη μετά από συνεννόηση με τον υπεύθυνο. Για να περαιώσουν την άσκησή τους, οι εκπαιδευόμενοι οφείλουν να εκπονήσουν κατά ομάδες μία σπηλαιολογική μελέτη σε ένα σπήλαιο μικρής δυσκολίας.

Με το πέρας των σεμιναρίων δίνεται σε όσους τα έχουν παρακολουθήσει επαρκώς και επιτυχώς κατά την κρίση των εκπαιδευτών βεβαίωση παρακολούθησης.

Πέραν των σεμιναρίων για τα υποψήφια μέλη, ο Σύλλογος μπορεί να οργανώνει οποτεδήποτε σεμινάρια παντός περιεχομένου με σκοπό την επιμόρφωση, την προπόνηση, την εξειδίκευση ή/και την παροχή οποιαδήποτε συμπληρωματικής γνώσης στα υφιστάμενα μέλη του. Οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής σε αυτά, η φύση και η διάρκειά τους καθορίζεται εκάστοτε από τους οργανωτές τους.

Είναι δυνατό επίσης να λειτουργεί μέσα στους κόλπους του Συλλόγου Μας σχολή εκπαιδευτών και βοηθών εκπαιδευτών με ευθύνη του Δ.Σ. Την σχολή αναλαμβάνουν έμπειροι παλιοί εκπαιδευτές που ξεχωρίζουν για την προσωπικότητά τους την θεωρητική τους κατάρτιση και πρακτική εμπειρία τους. Ενδέχεται να υπάρχει συνεργασία μεταξύ του ΣΠΟΚ και λοιπών σπηλαιολογικών συλλόγων εντός ή εκτός Ελλάδας για τη λειτουργία της σχολής.

ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ

Οι αποστολές χωρίζονται ιεραρχικά σε:

- Α) επίσημες του Συλλόγου που γίνονται κατόπιν προσκλήσεως διαφόρων ατόμων ή φορέων. Σε αυτές συμμετέχουν μέλη ικανά να τις φέρουν σε πέρας, τα οποία έχουν παρακολουθήσει σεμινάρια του ΣΠΟΚ ή άλλου Σπηλαιολογικού Φορέα, Ελληνικού ή μη.
- Β) Αποστολές που έχουν ενταχθεί στο οργανόγραμμα του Συλλόγου.
- Γ) Αποστολές με πρωτοβουλία μελών του Συλλόγου.
- Δ) αθλητικές αποστολές

Τα μέλη που συμμετέχουν στις αποστολές επιλέγονται από τον αρχηγό της εκάστοτε αποστολής, ο οποίος θα κρίνει και θα καθορίσει το ρόλο του κάθε μέλους στην αποστολή.

Υλικά του Συλλόγου δίνονται σε όλες τις αποστολές, εφόσον τα μέλη είναι ταμειακά εντάξει, ιεραρχώντας αυτές με βάση την παραπάνω ιεράρχηση (Α, Β, Γ, Δ). Τα υλικά χρεώνεται ο αρχηγός της αποστολής, υπεύθυνα είναι όμως όλα τα μέλη της αποστολής, τα οποία σε περίπτωση απώλειας μοιράζονται τα έξοδα αντικατάστασης σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό.

Κάθε χρόνο ο Σύλλογος οργανώνει οπωσδήποτε μια μεγάλη αποστολή, διεθνών προδιαγραφών και αξιώσεων. Με ευθύνη του Δ.Σ. οργανώνονται προγράμματα αποστολών καθ' όλη την διάρκεια του έτους. Τα μέλη που θέλουν να οργανώσουν αποστολές ενημερώνουν τον υπεύθυνο έγκαιρα ώστε αυτές να ενταχθούν στο πρόγραμμα του Συλλόγου.

Σε κάθε αποστολή πρέπει να συμπληρώνεται ένα δελτίο αποστολής. Συνιστάται η σύνταξη συνοπτικής έκθεσης, με όλα τα στοιχεία που αφορούν το σπήλαιο (θέση, περιγραφή, διάκοσμος, μορφολογία, ιστορική αξία του, παραπομπή σε σχετική βιβλιογραφία και λοιπές πηγές). Εάν το σπήλαιο είναι άγνωστο ή μη καταχωρημένο σε επίσημα αρχεία (ή δεν υπάρχει πληροφοριακό υλικό στο αρχείο) πρέπει να γίνεται χαρτογράφηση που παραδίδεται στον έφορο μαζί με το φωτογραφικό υλικό για το αρχείο. Ο Σύλλογος δικαιούται ποσοστό των εκτυπωμένων φωτογραφιών (όχι αρνητικών) που τραβήχτηκαν από μέλη με δικό τους φιλμ κατά την διάρκεια της αποστολής. Η επιλογή των φωτογραφιών γίνεται από τον υπεύθυνο των slides. Αναγράφεται το όνομα αυτού που τις τράβηξε και των βοηθών του.

Ο γραμματέας σε συνεργασία με τον Έφορο Υλικών καθώς και τον Βοηθό Γραμματέα φροντίζει για την ενημέρωση του αρχείου αποστολών του συλλόγου. Ο Βοηθός Εφόρου μετά από κάθε παραλαβή υλικού ζητά από τους συμμετέχοντες στην αποστολή την έκθεση που συντάχθηκε με τα αποτελέσματα της αποστολής και το υπόλοιπο υλικό (φωτογραφίες, χάρτες κτλ.). Αυτή παραδίδεται στην γραμματεία η οποία την εντάσσει στον κατάλληλο φάκελο.

Τις εκθέσεις ή τις δημοσιεύσεις κάνει ο αρχηγός της αποστολής ή κάποιο μέλος της που αυτός εξουσιοδοτεί. Η έκθεση προς την Εφορία Παλαιολογίας και Σπηλαιολογίας ΥΠ. ΠΟ. πρέπει να είναι συνοπτική και περιεκτική όσον αφορά το σπήλαιο και τις συνθήκες της αποστολής.

Ο αρχηγός της αποστολής φροντίζει για την προγενέστερη ενημέρωση του ΥΠ.ΠΟ. , την εξασφάλιση του μεταφορικού μέσου, τον ύπνο κλπ. Πριν την αποστολή συγκεντρώνει πληροφορίες, υλικό από το αρχείο του Συλλόγου, χάρτες με διαδρομές και συγκεντρώνει τα μέλη της αποστολής για να τα ενημερώσει για τα προβλήματα και τις δυσκολίες της αποστολής, τα κατάλληλα εφόδια που πρέπει να έχουν μαζί τους και οριστικοποιεί το πρόγραμμα. Μετά τη λήξη της αποστολής φροντίζει για την συντήρηση και παράδοση των υλικών στο εφορείο, την οργάνωση των φωτογραφιών, την σύνταξη της έκθεσης, την χαρτογράφηση και την κατανομή των εξόδων μεταξύ των μελών. Πριν την αποστολή τα μέλη πρέπει εγκαίρως να δηλώνουν συμμετοχή και να πληροφορούνται το πρόγραμμα και τα απαιτούμενα εφόδια και έξοδα.

Κατά την διάρκεια της αποστολής τα μέλη πρέπει να ακολουθούν πιστά το πρόγραμμα καθώς επίσης τις οδηγίες και τις συστάσεις του αρχηγού. Αν η ομάδα χωριστεί σε υποομάδες οι βοηθοί εκτελούν προσωρινά χρέη αρχηγού. Εάν κάποιο μέλος δεν έχει μαζί του τα απαραίτητα εφόδια ή δεν ακολουθεί τις εντολές του αρχηγού, ο αρχηγός έχει δικαίωμα να τον αποκλείσει από μέρος ή όλη την αποστολή.

Βασικοί κανόνες συμπεριφοράς μας μέσα στο σπήλαιο είναι οι εξής: Σε περίπτωση που ανάψουμε φωτιά στην κατασκήνωση την προστατεύουμε και φροντίζουμε να την σβήσουμε καλά κατά την αποχώρηση μας. Φροντίζουμε για τα σκουπίδια και τα υπολείμματα ασετιλίνης, που τα μαζεύουμε και τα ρίχνουμε σε κάδο απορριμμάτων ή τα παίρνουμε μαζί μας. Δεν αφήνουμε σκόρπια τα υλικά και γενικώς δεν αποχωρίζομαστε ποτέ τον σάκο με τα υλικά μας, εάν δημιουργηθεί οποιοδήποτε πρόβλημα αυτό λύνεται σε φιλικό τόνο από τον αρχηγό και τους βοηθούς του. Εάν το μέλος δεν ικανοποιηθεί τότε απευθύνεται στον έφορο προφορικά ή

γραπτά. Γενικότερα τα μέλη των αποστολών αντιμετωπίζουν ο ένας τον άλλο με ευγένεια, δείχνουν σεβασμό στους παλαιότερους ή ηλικιακά μεγαλύτερους και φροντίζουν ώστε η αποστολή να είναι ευχάριστη, διασκεδαστική και πρωτίστως ασφαλής και φιλική με το περιβάλλον.

Κατά την είσοδο μας στο σπήλαιο: Πριν από την είσοδο μοιράζουμε τα κοινά υλικά. Μετά τακτοποιούμε τα ατομικά και εξοπλιζόμαστε σύμφωνα με τις εντολές του αρχηγού. Ο καθένας γνωρίζει τις αρμοδιότητες του και τις υποχρεώσεις του απέναντι στην ομάδα (αρμάτωμα, χαρτογράφηση κτλ.). η κίνηση μέσα στο σπήλαιο γίνεται προσεκτικά, ακολουθώντας σχολαστικά τους κανόνες ασφαλείας. Προσπαθούμε να μην ενοχλούμε τα σπηλαιόβια και τις νυχτερίδες. Απαγορεύεται κάθε σπάσιμο σταλακτίτη, συλλογή «αναμνηστικών», μετακίνηση οστών κτλ. μπορεί να γίνει μόνο περιορισμένη διάνοιξη για την συνέχεια της εξερεύνησης. Τμήματα του σπηλαίου του είναι ευπαθή δεν τα πλησιάζουμε και εάν είναι καθαρά (χωρίς χώμα) πατάμε με τις κάλτσες. Η αποχώρηση από το σπήλαιο γίνεται μόνο όταν έχει βγει ασφαλώς και το τελευταίο μέλος και όλα τα υλικά εκτός και αν έχει γίνει πριν ανάλογη συνεννόηση.

Τα έξοδα της αποστολής βαραινούν όλα τα μέλη εξίσου. Οι κάτοχοι των αυτοκινήτων εκτός από τα έξοδα βενζίνης μπορούν να προσθέσουν επιπλέον έξοδα για φθορές, λάδια και πλύσιμο, εφόσον έχει συμφωνηθεί το ποσό.

Κατά την διάρκεια των αποστολών κάνουμε εμφανή την παρουσία μας στην τοπική κοινωνία, συστηνόμαστε, δίνουμε έντυπα του συλλόγου και επιδεικνύουμε την άδεια του ΥΠ. ΠΟ. προς αποφυγή παρεξηγήσεων. Μετά την είσοδο στο σπήλαιο ενημερώνουμε τους κατοίκους της περιοχής ή τους ενδιαφερόμενους φορείς. Σε όσους μας βοήθησαν στέλνουμε ευχαριστήρια επιστολή και ότι πληροφορία εκτιμούμε ότι μπορεί να είναι κοινοποιήσιμη.

ΟΜΑΔΑ ΣΠΗΛΑΙΟΔΙΑΣΩΣΗΣ (Ο.Σ.)

Μια από τις κύριες φροντίδες του συλλόγου είναι η δημιουργία και διατήρηση σε ετοιμότητα ομάδας σπηλαιοδιάσωσης, ανάλογα με το δυναμικό του. Η Ο.Σ. συντονίζεται με τις ομοειδείς ομάδες άλλων σπηλαιολογικών συλλόγων και της Σ.Ο.Ε.

Η Ο.Σ. τουλάχιστον μια φορά το έτος συγκεντρώνεται για συντονισμό, ενημέρωση, προπόνηση κτλ.

Η ιδιότητα του μέλους της Ο.Σ. αποτελεί ηθική διάκριση για τα μέλη του ΣΠΟΚ.

ΑΡΧΕΙΟ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ

Το αρχείο και η βιβλιοθήκη οργανώνονται με ευθύνη του εφόρου που ορίζει ενδιαφερόμενο και έμπειρο τακτικό μέλος ως υπεύθυνο αρχείου και βιβλιοθήκης. Στόχος είναι η δημιουργία πλήρους αρχείου σπηλαίων που θα περιλαμβάνει όλα τα σπήλαια που έχουν επισκεφθεί και εξερευνηθεί από μέλη του συλλόγου και αυτά για τα οποία υπάρχει σχετική βιβλιογραφία. Πλήρες αρχείο σημαίνει ότι όλα τα σπήλαια συνοδεύονται από έκθεση, τυχόν βιβλιογραφία, χαρτογράφηση με το στίγμα του σπηλαίου και οδηγίες για την πρόσβαση σε αυτό, φωτογραφίες και slides. Το αρχείο πρέπει να ενημερώνεται για αποστολές σε ήδη αρχαιοθετημένα σπήλαια και τα αποτελέσματα αυτών (νέα τμήματα, ζημιές, φωτογραφικό υλικό κλπ).

Ο αρχηγός κάθε αποστολής, μετά το πέρας της παραδίδει την έκθεση, την χαρτογράφηση, τα slides κλπ στον υπεύθυνο αρχειοθέτησης (γραμματεία) και την τοποθετεί στο φάκελο «εισερχόμενα για αρχείο».

Η βιβλιοθήκη λειτουργεί για τα μέλη σαν δανειστική. Τα έντυπα και βιβλία δανείζονται μέχρι 2 εβδομάδες εφόσον έχει επιστραφεί το προηγούμενο δανεισμένο. Τηρείται βιβλίο δανεισμού.

Τα μέλη έχουν υποχρέωση οτιδήποτε έντυπο, άρθρο κλπ πέσει στην αντίληψη τους που αφορά το σύλλογο και την σπηλαιολογία να το δώσουν για εμπλουτισμό του αρχείου του συλλόγου.

ΓΡΑΦΕΙΑ

Τα γραφεία του Συλλόγου ανοίγουν και λειτουργούν κάθε Τετάρτη βράδυ.

Κάθε μήνα δύο μέλη του Συλλόγου αναλαμβάνουν να ανοίγουν τα γραφεία, να τακτοποιούν, να ελέγχουν το χώρο και το bar, φροντίζουν την καθαριότητα του χώρου κτλ. κλείνουν τα γραφεία και να παραδίδουν τα κλειδιά στους επόμενους υπεύθυνους.

Την περίοδο των σεμιναρίων ο συντονισμός λειτουργίας των γραφείων γίνεται από τον υπεύθυνο της γραμματείας των σεμιναρίων.

Προβλήματα που ανακύπτουν στα γραφεία λύνονται με ευθύνη του εφόρου. Τα μέλη που δεν μένουν ικανοποιημένα μπορούν να απευθύνονται στο Δ.Σ.

ΤΜΗΜΑΤΑ ΣΠΟΚ

Μπορούν να ιδρύνονται τμήματα του ΣΠΟΚ ανά περιφέρεια ή νομό εφόσον υπάρχουν τουλάχιστον 4 μέλη, τα οποία προέρχονται από τα σεμινάρια του ΣΠΟΚ. Εκλέγεται γραμματέας του τμήματος που μπορεί να συμμετέχει στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. χωρίς δικαίωμα ψήφου. Όταν τα μέλη του τμήματος αυξηθούν σε δέκα εκλέγεται τριμελής γραμματεία (πρόεδρος, γραμματέας και έφορος).

Τα μέλη του τμήματος είναι μέλη του ΣΠΟΚ. Ο σύλλογος ανάλογα με τις δυνατότητες του ενισχύει τα τμήματα με έντυπα, χρήματα ή υλικά. Τα υλικά θεωρούνται «δανεικά» και σε περίπτωση διάλυσης του τμήματος επιστρέφονται στο σύλλογο.

Το Δ.Σ. συντονίζει τις ενέργειες του τμήματος με αυτές του κέντρου. Οποσδήποτε μια φορά κάθε χρόνο η εξελεγκτική επιτροπή ελέγχει την λειτουργία του τμήματος.

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΑΛΛΟΥΣ ΣΠΗΛΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥΣ ΣΥΛΛΟΓΟΥΣ

ο Σύλλογός μας τρέφει αισθήματα αλληλεγγύης με άλλους σπηλαιολογικούς συλλόγους και μέλη αυτών.

Σε περίπτωση ανάγκης ο Σύλλογος είναι πρόθυμος να παρέχει τις υπηρεσίες του, τις γνώσεις και τους εκπαιδευτές του

Είναι επιθυμητή η συνεργασία με τους λοιπούς σπηλαιολογικούς συλλόγους με σκοπό την ανταλλαγή εμπειριών, γνώσεων, το δανεισμό υλικού, όποτε αυτό είναι αναγκαίο, τη

διοργάνωση από κοινού σχολών ή γενικότερα ειδικής σπηλαιολογικής εκπαίδευσης, τη διοργάνωση συνεδρίων, συναντήσεων ή αποστολών
επιθυμία μας είναι να έχουμε μία αρμονική σχέση με λοιπούς συλλόγους με αντικείμενο τις φυσιολατρικές δραστηριότητες, με σκοπό τη αλληλοβοήθεια και υποστήριξη των σκοπών μας υποκείμεθα στην ομοσπονδία σπηλαιολογικών σωματείων Ελλάδος, την οποία σεβόμαστε και με προθυμία συμμετέχουμε στις εκδηλώσεις της με σκοπό την προώθηση και προστασία της σπηλαιολογικής δραστηριότητας στην Ελλάδα

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΕΛΗ

Πριν την εγγραφή ενός νέου ενεργού μέλους, εγγράφεται ως υποψήφιο μέλος με αίτηση που υποβάλλει στο ΔΣ, με τη θετική εισήγηση δύο μελών του συλλόγου

Είναι απαραίτητο το υποψήφιο μέλος να παρακολουθήσει και να αποπερατώσει μία βασική εκπαίδευση στη σπηλαιολογία

Δεν μπορεί να εγγραφεί ως υποψήφιο μέλος κάποιος που πιθανολογείται βάσιμα ότι έχει συμμετάσχει σε αρχαιοκαπηλία, λαθρανασκαφή, καταστροφή μνημείων, εμπρησμό και γενικά καταστροφές στο περιβάλλον.

Η επόμενη τακτική Γ.Σ. αποφασίζει αν το υποψήφιο μέλος θα γίνει οριστικά δεκτό, ως ενεργό μέλος εκτιμώντας την προσφορά του κατά την περίοδο που ήταν υποψήφιο μέλος.

Τα υποψήφια μέλη μπορούν να συμμετέχουν σε όλες τις δραστηριότητες του συλλόγου και να παρίστανται στις ΓΣ. Δεν έχουν δικαίωμα : α) να αναλαμβάνουν ως αρχηγοί αποστολής β) να χρεώνονται υλικά του συλλόγου και γ) ψήφου στις Γ.Σ.

Ως επίτιμα μέλη εγγράφονται ...

Από την εγγραφή ενός ενεργού μέλους, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και προσυπογράφει τον παρόντα εσωτερικό κανονισμό

Όλα τα μέλη -ενεργά ή επίτιμα- μπορούν να παρευρίσκονται στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. χωρίς δικαίωμα ψήφου. Έχουν δικαίωμα να εκφράζουν τις απόψεις τους, να υποβάλλουν προτάσεις και δικαιούνται να ενημερώνονται για τις συνεδριάσεις και τις αποφάσεις του Δ.Σ.

Ένα μέλος στο σύλλογο μπορεί να είναι μέλος και σε άλλους συλλόγους, αρκεί οι σκοποί αυτών να μην είναι αντίθετοι με τους σκοπούς του ΣΠΟΚ.

Η βάσιμη υποψία συμμετοχής ενός μέλους σε αρχαιοκαπηλία, λαθρανασκαφή, καταστροφή μνημείων, εμπρησμό και γενικά καταστροφές στο περιβάλλον αποτελεί σοβαρό λόγο για την αποβολή ενός μέλους από το σύλλογο, μετά από απόφαση της ΓΣ.

Η μη επίδειξη σπηλαιολογικής αλληλεγγύης σε κρίσιμες καταστάσεις, τόσο μέσα όσο και έξω από τα σπήλαια αποτελεί επίσης σοβαρό λόγο για την αποβολή ενός μέλους από το σύλλογο, μετά από απόφαση της ΓΣ.

Με απόφαση της ΓΣ, μπορεί ένα μέλος να τεθεί σε αναστολή και να απαλλαχθεί από την υποχρέωση της καταβολής της ετήσιας εισφοράς του για το διάστημα της αναστολής, για το λόγο ότι το μέλος του ΣΠΟΚ επιθυμεί να εγκαταλείψει για ένα διάστημα την ενεργό δράση. Η απόφαση αυτή της ΓΣ μπορεί να έχει και αναδρομική ισχύ. Κατά το χρόνο της αναστολής το μέλος δεν μπορεί να εκλέγει ή να εκλέγεται και δεν μπορεί να αποβληθεί ή να διαγραφεί από το σύλλογο, λόγω της μη καταβολής των εισφορών του. Με απόφαση της ΓΣ το μέλος αυτό επανέρχεται στην ιδιότητα του ενεργού μέλους.

Η παραβίαση από τα μέλη του κανονισμού που αναγράφεται στις Διακυρύξεις -«περί ουσιών», αποτελεί σοβαρή αιτία αποβολής από τον σύλλογο δεδομένου ότι η χρήση οποιασδήποτε παράνομης ουσίας, συμπεριλαμβανομένου και του χασίς:

- Δεν παύει να είναι μια παράνομη ναρκωτική ουσία που επηρεάζει τον εγκέφαλο
- Επιδρά στην μνήμη, την κρίση και την αντίληψη. Η αυτοσυγκέντρωση, ο αυτοέλεγχος, η αίσθηση του χρόνου αλλοιώνονται

- ❑ Περιέχει 400 χημικές ουσίες και δεν είναι καθόλου υγιεινό
- ❑ Μπορεί να προκαλέσει πολύ σοβαρό ατύχημα οδηγώντας «πιωμένος»
- ❑ Περιέχει ο καπνός του χασίς 50 με 70% περισσότερα καρκινογόνα στοιχεία από ότι ο καπνός του τσιγάρου
- ❑ Μεγάλες ποσότητες μπορεί να προκαλέσουν σύγχυση, νευρικήτητα, ανησυχία, άγχος, πανικό, ψευδαισθήσεις, επηρεασμένα αντανακλαστικά, σκέψεις παράνοιας

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ ΔΣ

Η ημερομηνία, η ώρα των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και τα θέματα ημερήσιας διάταξης, τα οποία ορίζονται από τον πρόεδρο και το γραμματέα, κοινοποιούνται με κάθε μέσο στα μέλη του ΔΣ με μέριμνα του γραμματέα και αναρτώνται στον πίνακα των ανακοινώσεων του συλλόγου, ώστε να μπορούν όποια μέλη το επιθυμούν να παρευρίσκονται.

Σε κάθε συνεδρίαση το ΔΣ ελέγχει εάν έχουν υλοποιηθεί και σε ποιο βαθμό οι προηγούμενες αποφάσεις του Δ.Σ. και της Γ.Σ.

Τα θέματα ημερήσιας διάταξης εισάγονται για συζήτηση μόνο εφόσον υπάρχει εισήγηση με γραπτή επεξεργασμένη πρόταση

Μετά τη διεξοδική συζήτηση κάθε θέματος ακολουθεί ψηφοφορία με τη μέθοδο της ανάτασης της χείρας. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία (50% συν 1) των μελών του ΔΣ. Σε περίπτωση ισοψηφίας η ψήφος του προέδρου μετράει διπλή.

Μετά την εξάντληση των θεμάτων ημερήσιας διάταξης συζητούνται έκτακτα θέματα, εφόσον υπάρχει συμφωνία του 50% +1 των μελών του ΔΣ

Κάθε μέλος μπορεί να εισάγει θέματα προς συζήτηση στο Δ.Σ. με έγγραφη πρότασή του, τα οποία εξετάζονται μετά την εξάντληση των θεμάτων ημερήσιας διάταξης, ή κατά προτεραιότητα, αν αυτό γίνει δεκτό από το 50% +1 των μελών του ΔΣ,

Τα πρακτικά τηρούνται από το Γενικό Γραμματέα ή το Βοηθό Γραμματέα. Πριν την συνεδρίαση του επόμενου Δ.Σ. τα πρακτικά διαβάζονται, διορθώνονται και υπογράφονται από τον πρόεδρο και το γραμματέα. Σε περίπτωση διαφωνίας ως προς τη διατύπωση των πρακτικών, ο γραμματέας κάνει παραπομπή (Π) με την προτεινόμενη νέα διατύπωση.

Τα πρακτικά του ΔΣ αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων του συλλόγου, για ενημέρωση όλων των μελών.

ΤΑΜΕΙΟ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

A) Ο ταμίας

Ο ταμίας εισπράττει τις συνδρομές των μελών, τις δωρεές στο σύλλογο, τις επιχορηγήσεις αποστολών από ενδιαφερόμενους φορείς, τις κρατικές επιδοτήσεις και γενικά οτιδήποτε θεωρείται έσοδο του Συλλόγου. Πληρώνει τα τρέχοντα και πάγια έξοδα που απορρέουν από την λειτουργία του Συλλόγου, και ως άλλα έχει εντολή από την Γ.Σ. ή το Δ.Σ. να πληρώσει. Ελέγχει τα έξοδα της γραμματείας, του Εφορείου και γενικότερα του Συλλόγου, των οποίων την έγκριση έχει προαποφασίσει το Δ.Σ.

Συντάσσει την φορολογική δήλωση του Συλλόγου και μαζί με τον πρόεδρο έχει την ευθύνη της κατάθεσης της. Σε χώρο του Συλλόγου κρατάει τα βιβλία και τα στοιχεία παλαιότερων ετών για όσα χρόνια απαιτεί ο νόμος. Με απόφαση της Γ.Σ. μπορεί να καταστρέφονται αρχεία παλαιότερων ετών. Για λόγους μνήμης και ιστορίας καλό είναι τα παλαιότερα αρχεία να φυλάσσονται ή να παραδίδονται στην Σ.Ο.Ε.

Διαχειρίζεται τα οικονομικά του Συλλόγου.

Β) ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

Έσοδα του Συλλόγου πέρα από τις εγγραφές, συνδρομές είναι και όσα προέρχονται από πώληση αναμνηστικών σημάτων, ενδυμάτων ή αντικειμένων με τα σήματα του Συλλόγου, βιβλίων, περιοδικών, τα έσοδα του Bar, προσκλήσεων και γενικά κάθε τι που απορρέει από οποιαδήποτε εκδήλωση του Συλλόγου.

Έσοδα του συλλόγου είναι και το 1/3 των καθαρών αμοιβών των μελών που προέρχονται από την συμμετοχή τους σε αμειβόμενες από τρίτους συλλογικές σπηλαιολογικές δραστηριότητες του ΣΠΟΚ. (δηλαδή στις περιπτώσεις όπου ο Σύλλογος συμμετέχει ως νομικό πρόσωπο με μέλη του και με δικά τους υλικά). Αν τα υλικά είναι του Συλλόγου το 1/3 γίνεται 1/2.

Τραπεζικοί λογαριασμοί ανοίγονται Α) ένας ή περισσότεροι στο όνομα του ΣΠΟΚ σύμφωνα με την υπάρχουσα νομοθεσία και ένας στο όνομα του εκάστοτε ταμιά μέχρι του ποσού που καθορίζει η ετήσια Τακτική Συνέλευση.

ΕΞΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Οι αρμοδιότητες της εξελεγκτικής επιτροπής είναι: ...

ΔΙΑΦΟΡΑ

Αρμόδιο για κάθε διαφωνία γύρω από την εφαρμογή του παρόντος κανονισμού είναι το Δ.Σ. εάν δεν επιτευχθεί λύση τότε τελεσίδικα αποφασίζει η Γενική Συνέλευση.

Ο Παρών κανονισμός τροποποιείται με απόφαση της Γ.Σ., σύμφωνα με τις διατάξεις του καταστατικού